Prot. n. 0009882 anno 2026 del 16/11/2026

Ministero dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "SANTA CECILIA"
00187 Roma - Via dei Greci, 18

Regolamento di funzionamento del Coro del Conservatorio

TITOLO I
Finalità

Art. 1
Finalità

Al fine di promuovere mirati processi di formazione degli studenti più meritevoli e di perseguire livelli artistici e professionali elevati in funzione della produzione artistico-musicale, è costituito il Coro del Conservatorio di Musica Santa Cecilia, poiché si ritiene che tale organismo sia d'importanza primaria, strategica e funzionale anche dal punto di vista didattico.
L'attività del Coro consiste nella preparazione e nell'esecuzione di composizioni appartenenti a diversi generi e a diverse epoche, inclusa la presente, anche in collaborazione con i complessi strumentali e orchestrali del Conservatorio.
Potrà venir dato, altresì, in sede di preparazione delle attività, il rilievo alla ricerca e all'approfondimento di tecniche di studio finalizzate al raggiungimento dell'appropriata interpretazione dei repertori prescelti.
L'attività del Coro del Conservatorio è organizzata in forma di laboratorio ed è distinta e parallela ai corsi corali curricolari obbligatori; si distingue per l'alto livello tecnico perseguito.

TITOLO II
Composizione del Coro

Art. 2
Partecipanti

Alle attività del Coro del Conservatorio partecipano:

1. docenti del Conservatorio o professionisti esterni in qualità di Maestri del Coro;
2. in qualità di componenti ordinari dell'organico: studenti iscritti ai corsi triennali di primo livello e ai corsi specialistici biennali di secondo livello che abbiano superato un'apposita audizione;
3. in qualità di componenti aggiunti dell'organico:

   a) diplomati presso il Conservatorio "Santa Cecilia" (diploma di secondo livello o del previgente ordinamento) che abbiano superato un'apposita audizione, con preferenza per quelli che non hanno raggiunto il trentacinquesimo anno d'età;
   b) Artisti del Coro professionisti esterni per specifiche attività, ovvero per singole produzioni, nonché per sostituzioni occasionali determinate da malattia o impedimento dei componenti ordinari, o in tutti i casi in cui sia richiesto un particolare livello di esperienza non reperibile nell'ambito delle risorse interne disponibili.

Art. 3
Maestri del Coro

All'inizio di ogni anno accademico, considerata la specificità del programma musicale oggetto di studio e

di esecuzione, da parte della Commissione Artistica viene determinato il contingente necessario, attingendo tra i docenti interni o individuando professionisti esterni di comprovata esperienza professionale.
Nel caso vengano individuati due o più Maestri del Coro, essi potranno alternarsi nella preparazione del Coro o anche lavorare in collaborazione tra loro.

Art. 4
Componenti ordinari del Coro

Gli studenti componenti ordinari dell'organico vengono selezionati in base ad audizioni da tenersi, di norma, ogni anno. Possono, inoltre, essere bandite audizioni suppletive.
Al termine delle audizioni, viene stilato un elenco di idonei cui attingere secondo opportunità, in ragione delle esigenze di organico e di repertorio.
Alla fine di ogni anno accademico, i componenti ordinari del Coro ricevono un attestato che certifica la loro partecipazione.
Tali componenti ricevono una borsa di collaborazione ai sensi del Regolamento per le forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio, Prot. n. 0003680 anno 2023 del 17/03/2023.
Al fine di garantire un livello minimo di continuità tra un anno accademico e il successivo, è possibile prorogare l'erogazione della borsa di collaborazione, su proposta del Responsabile del Coro.
In caso di necessità e laddove non ci siano le condizioni per ricorrere a componenti aggiunti esterni, il Responsabile del Coro può affiancare ai componenti ordinari alcuni studenti particolarmente meritevoli, i quali riceveranno crediti aggiunti in virtù del loro maggiore impegno.

Art. 5
Componenti aggiunti del Coro

Il Conservatorio può bandire selezioni pubbliche riservate ad Artisti del Coro già in possesso del diploma di secondo livello rilasciato dal Conservatorio "Santa Cecilia", al fine di procedere alla definizione di una graduatoria cui attingere secondo opportunità per il completamento dell'organico del Coro.
In casi particolari, il Conservatorio può altresì rivolgersi ad Artisti del Coro professionisti esterni.
Tutti i componenti aggiunti del Coro sono retribuiti secondo le disposizioni in uso al Conservatorio per gli insiemi orchestrali.

TITOLO III
Organizzazione

Art. 6
Commissione Artistica

La gestione organizzativa e pratica del Coro del Conservatorio è affidata alla Commissione Artistica, composta da un minimo di tre a un massimo di cinque componenti. Componenti di diritto della Commissione sono il Direttore, che la presiede e che ne nomina i componenti all'inizio di ogni anno accademico, e il docente cui è affidato l'insegnamento di Esercitazioni corali
Ciascun anno accademico, il Direttore nominerà quale Responsabile del Coro uno dei componenti della

Commissione Artistica.
Rientrano tra i compiti di tale Commissione:

1. formulare il programma musicale annuale, individuando il Maestro o i Maestri del Coro;
2. definire il programma richiesto ai candidati, le modalità di svolgimento e il calendario delle audizioni rivolte ai componenti ordinari e ai componenti aggiunti dell'organico corale;
3. selezionare, anche in forma di commissione ristretta, i componenti ordinari e i componenti aggiunti del Coro;
4. individuare, nei casi previsti, uno o più Artisti del Coro professionisti esterni in qualità di componenti aggiunti del Coro;
5. considerare l'opportunità di prorogare l'erogazione della borsa di collaborazione ad alcuni componenti ordinari dell'organico;
6. selezionare, anche in forma di commissione ristretta, l'eventuale Assistente del Responsabile del Coro;
7. selezionare, anche in forma di commissione ristretta, l'eventuale Collaboratore al pianoforte.
8. In determinate occasioni, alle riunioni della Commissione Artistica possono essere invitati a partecipare docenti interni esperti di canto corale o di vocalità.

Art. 7
Responsabile del Coro

Al Responsabile del Coro, nominato all'inizio dell'anno accademico dal Direttore del Conservatorio, sono assegnati i seguenti compiti:

1. coordinare il lavoro della Commissione Artistica;
2. coadiuvare il lavoro dei Maestri del Coro eventualmente individuati dalla Commissione Artistica e, laddove previsto un coinvolgimento simultaneo di più preparatori, favorire la loro collaborazione;
3. di concerto con il Maestro del Coro al quale fosse affidata la preparazione di uno specifico programma ovvero procedendo in proprio nel caso in cui sia egli stesso a
4. preparare il Coro:
5. stabilire le proporzioni dell'organico corale di ogni singolo programma;
6. determinare il calendario delle prove necessario per lo svolgimento del singolo programma;
7. reperire le edizioni musicali necessarie;
8. rapportarsi costantemente con il proprio Assistente, nel caso in cui sia stato nominato.

Art. 8
Assistente del Responsabile del Coro

L'Assistente del Responsabile del Coro è individuato dalla Commissione Artistica nell'ambito delle selezioni per le borse di collaborazione.
Ha il compito di coadiuvare il Responsabile del Coro nelle forme in cui lo stesso decida di coinvolgerlo ed è tenuto ad essere presente a tutte le prove e ai concerti del Coro.

Art. 9
Collaboratore al pianoforte

La preparazione del Coro può essere supportata dalla partecipazione di un Collaboratore al Pianoforte, ordinariamente selezionato dalla Commissione Artistica in seguito all'indizione di uno specifico bando riservato agli studenti del Conservatorio, con attribuzione di borsa di collaborazione.
Il Collaboratore al pianoforte può essere individuato anche tra i pianisti accompagnatori in forza al Conservatorio.
Egli è tenuto ad essere presente a tutte le prove e ai concerti del coro per i quali sia previsto il suo operato, secondo quanto stabilito dal programma musicale annuale e dal calendario delle prove.

Art. 10
Organizzazione e svolgimento delle prove e dei concerti

In riferimento all'organizzazione e allo svolgimento delle prove, si stabilisce quanto segue:

1. le parti devono pervenire agli Artisti del Coro con congruo anticipo allo scopo di permettere loro si studiarle in modo tale che nella prova iniziale non si manifestino evidenti incertezze di lettura;
2. normalmente le prove hanno una durata di due ore, senza pausa intermedia;
3. si possono programmare prove di tre ore con una pausa di quindici minuti e prove di tre ore e trenta minuti con una pausa di venti minuti; in caso di prove con l'Orchestra del Conservatorio, i rispettivi Responsabili concorderanno un orario generale tale da armonizzare le esigenze dei due complessi;
4. la puntualità alle prove deve essere controllata scrupolosamente; tutti i ritardi e le partenze anticipate vengono registrati dall'Assistente del Coro e comunicati al Responsabile del Coro, che riferisce alla Commissione Artistica per gli eventuali opportuni provvedimenti;
5. per quanto relativo a presenze, premialità, assenze, carenze, inadempienze e risoluzioni, si rinvia ai Contratti sottoscritti. e alle disposizioni vigenti per l'Orchestra Sinfonica del Conservatorio.
6. In riferimento all'organizzazione e allo svolgimento dei concerti, si stabilisce che per ogni concerto (prima o replica) tutti gli Artisti del Coro debbano normalmente trovarsi sul luogo almeno un'ora e mezza prima dell'inizio del concerto per una prova di acustica e di riscaldamento; in alcuni casi, la loro convocazione potrà essere anticipata.

Art. 11
Responsabilità, comportamento, cessione diritti pagamenti, multe

Tutti coloro che prestano la propria opera in favore del Coro del Conservatorio svolgono l'incarico concordato sotto la propria completa responsabilità, impegnandosi a risarcire ogni danno, a persone o a cose di proprietà del Conservatorio, che dovesse verificarsi per fatto imputabile agli stessi.
Il Conservatorio non assume alcune responsabilità per rischi relativi ad effetti personali durante lo svolgimento delle prove, dei concerti, delle registrazioni e di qualsiasi tipologia di manifestazione.
Si applicano al Coro del Conservatorio, per analogia, gli articoli 7, 8, 9 10 e 11 contenuti nel Regolamento dell'Orchestra Sinfonica del Conservatorio, Prot. n. 0014779 anno 2024 del 16/12/2024.

TITOLO IV
Disposizioni finali

Art. 12
Accettazione del Regolamento

L'inserimento nell'organico del Coro e l'attribuzione degli incarichi di collaborazione rappresentano accettazione del presente Regolamento.

Art. 13
Rinvii

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia ai bandi selettivi e ai contratti sottoscritti.

Art. 14
Norma finale e revisione

Il presente Regolamento, composto da cinque pagine con quattordici articoli, entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo d'Istituto e sostituisce quello vigente Prot. n. 0009657 anno 2025 del 14/10/2025.
Alla scadenza di un anno dalla sua pubblicazione, la Commissione Artistica provvede a verificarne l'efficacia e a proporne eventuali modifiche.

Il Direttore
Franco Antonio Mirenzi

Firmato digitalmente da:
FRANCO ANTONIO MIRENZI
Conservatorio Santa Cecilia - Roma
DIRETTORE
15/11/2026 18:16