



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
**CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "SANTA CECILIA"**  
00187 Roma - Via dei Greci, 18  
[www.conservatoriosantacecilia.it](http://www.conservatoriosantacecilia.it)

**REGOLAMENTO PER IL PRESTITO E L'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI MUSICALI DI PROPRIETÀ DEL CONSERVATORIO DI MUSICA S. CECILIA**

Approvato nella seduta del Consiglio accademico del 3 dicembre 2024

***Art. 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE***

1. Il presente regolamento è adottato al fine di disciplinare il prestito di strumenti musicali di proprietà del Conservatorio Statale di Musica Santa Cecilia da riservare:
  - a. ai docenti del conservatorio;
  - b. agli studenti in regola con l'iscrizione all'atto della richiesta di prestito;
  - c. agli esterni – previo parere favorevole del Presidente della Scuola di riferimento – che ne facciano richiesta.
2. Il prestito degli strumenti è:
  - a. stabilito a tempo determinato secondo le modalità degli articoli successivi;
  - b. concesso anche per uso esterno ai locali dell'Istituto;
  - c. concesso agli esterni all'Istituto a titolo oneroso in relazione alla richiesta;
  - d. concesso agli studenti a titolo gratuito, previo parere favorevole dell'insegnante di riferimento della classe frequentata dallo studente che accede al prestito;
  - e. è concesso previa verifica dello stato dello strumento da parte del docente Responsabile della manutenzione degli strumenti di settore.
  - f. il prestito degli strumenti normalmente è riservato alle classi di riferimento. Eventuali deroghe motivate vanno autorizzate dal docente responsabile
3. Restano esclusi dal prestito gli strumenti musicali destinati allo studio nei locali dell'Istituto e preordinati allo svolgimento dei corsi curriculari.
4. I Responsabili della manutenzione degli strumenti verranno identificati con incarico del Direttore secondo le differenti tipologie organologiche (in seguito RMS di settore).

***ART. 2 – RICHIESTA***

1. Gli interessati dovranno presentare apposita richiesta di prestito/utilizzo, secondo il facsimile allegato al presente regolamento e pubblicato sul sito dell'istituto.
2. La richiesta, indirizzata al Direttore dell'Istituto, dovrà contenere:
  - a. la precisa indicazione dello strumento richiesto;
  - b. la durata del prestito che deve in ogni caso essere compresa entro il termine delle lezioni dell'a.a. interessato;
  - c. la descrizione dello stato in cui si trova lo strumento da parte del RMS di settore;
  - d. la firma del docente dell'allievo che autorizza il prestito e del RMS di settore.
3. La richiesta deve pervenire con un congruo anticipo al fine di consentire i necessari



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
**CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "SANTA CECILIA"**  
00187 Roma - Via dei Greci, 18  
[www.conservatoriosantacecilia.it](http://www.conservatoriosantacecilia.it)

accertamenti e deve recare la firma dell'interessato.

***ART. 3 – CONSEGNA DELLO STRUMENTO***

1. La consegna dello strumento è effettuata esclusivamente dal personale incaricato dalla direzione a tale compito a seguito di autorizzazione del RMS.
2. All'atto della consegna il soggetto maggiorenne, o l'esercente la potestà di uno studente minorenni, che prende il prestito è tenuto a presentarsi munito di idoneo documento di riconoscimento che da quel momento ne risulta custode.
3. Il prestito verrà adeguatamente registrato indicando:
  - gli estremi (n. di protocollo) della domanda e dell'autorizzazione;
  - lo strumento dato in prestito (descrizione e nr. di inventario e la matricola);
  - gli estremi del documento di riconoscimento del soggetto che usufruisce del prestito;
  - la data di inizio e termine del prestito;
  - la firma di chi ritira lo strumento e dell'incaricato che lo consegna;
4. Copia del documento di consegna sarà recapitato a cura dell'incaricato dalla direzione all'Uff. preposto. (Vedi nota comma 1).
5. Lo strumento deve essere riconsegnato improrogabilmente alla scadenza del prestito alla presenza del RMS di settore che attesta lo stato del bene mediante annotazione e firma sull'apposito registro/modulo.

***ART. 3 BIS – UTILIZZO DEI PIANOFORTI DA CONCERTO***

I pianoforti Gran Coda Steinway collocati in sala Accademica e il pianoforte Yamaha SX7 collocato in sala Medaglioni:

- ✓ Possono essere utilizzati liberamente dai docenti, dai pianisti accompagnatori regolarmente in servizio, e dagli studenti in presenza del docente.
- ✓ Possono essere utilizzati dagli studenti in assenza del docente previa richiesta firmata dallo stesso e apposizione di firma su registro.
- ✓ Possono essere utilizzati da utenti esterni titolari di contratto di affitto della sala prescelta, e/o da persone da questi delegate, previa apposizione di firma su registro.

Il registro sarà compilato a cura del personale che vi annoterà l'orario di inizio e termine dell'utilizzo dello strumento.

***ART.4 - DURATA E FINE DEL PRESTITO***

1. Il prestito ha una durata massima ricompresa all'interno dell'anno accademico in cui viene richiesto;
2. alla scadenza il prestito può essere prorogato per un periodo uguale o più breve del



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
**CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "SANTA CECILIA"**  
00187 Roma - Via dei Greci, 18  
[www.conservatoriosantacecilia.it](http://www.conservatoriosantacecilia.it)

- precedente, comunque per un periodo ricompreso entro il termine delle lezioni dell'anno accademico interessato.
3. All'utente che non restituisca il bene nei termini previsti, sarà inviato apposito sollecito. In ogni caso, all'utilizzatore è precluso qualsiasi altro prestito fino a restituzione avvenuta.
  4. Al momento del ritiro e della riconsegna sarà redatto apposito verbale regolarmente sottoscritto dal RMS di settore e dall'utilizzatore ovvero dall'esercente la patria potestà.
  5. I prestiti potranno essere revocati per motivi inerenti alla conservazione e alla manutenzione degli strumenti o per altro giustificato motivo, senza che la controparte possa vantare diritto alcuno di indennizzo o risarcimento.
  6. Alla scadenza del prestito gli strumenti dovranno essere riconsegnati nelle medesime condizioni evidenziate alla consegna.

***Art. 5- MANUTENZIONE E RESPONSABILITA' DA DANNEGGIAMENTO***

1. L'istituto è responsabile della custodia e della cura del bene fino al momento del prestito.
2. Il soggetto cui sia concesso il prestito si impegna alla cura e alla custodia del bene per il tempo dell'uso e a restituirlo integro al termine del prestito. A carico di quest'ultimo sono poste eventuali spese necessarie per l'effettuazione del prestito.
3. I danni eventualmente arrecati allo strumento sono a carico degli utilizzatori, come pure la sostituzione delle parti deteriorate durante il prestito (corde, imboccature, ecc.).
4. Le riparazioni dei danni allo strumento sono comunque da effettuare a cura dell'Istituto.
5. Il soggetto sarà tenuto al pagamento dei costi di riparazione sostenuti dall'Istituto relativi allo strumento danneggiato, nonché a quelli di eventuale trasporto presso il laboratorio di riparazione.
6. È fatto divieto assoluto di concedere lo strumento ottenuto in prestito ad altre persone.
7. Qualora vengano violate le disposizioni di cui al presente regolamento, oltre al risarcimento dell'eventuale danno, il soggetto inadempiente si vedrà preclusa la possibilità di ricevere in futuro altri strumenti in prestito d'uso.
8. Nell'ipotesi di furto o smarrimento dello strumento avvenuto nel periodo del prestito, qualora non vi sia (o sia parziale) la copertura assicurativa, l'utilizzatore sarà obbligato a sostenere i costi relativi alla sostituzione con strumento della stessa marca o valore di liuteria e con le stesse caratteristiche, ovvero a rimborsare il costo del valore reale di mercato del bene, tenuto conto dell'eventuale livello di deprezzamento raggiunto.  
(Per quanto non espressamente regolamentato si rimanda agli artt.1804 e ss. c.c.)



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "SANTA CECILIA"  
00187 Roma - Via dei Greci, 18  
[www.conservatoriosantacecilia.it](http://www.conservatoriosantacecilia.it)

Al Direttore Del Conservatorio  
di musica S. Cecilia – Roma

**RICHIESTA PRESTITO STRUMENTI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

in qualità di:

- Docente dell'Istituzione
- Studente frequentante la Scuola di \_\_\_\_\_  
con il M<sup>o</sup>. \_\_\_\_\_
- Soggetto esterno all'Istituzione, definire le qualifiche di studio/professionali:  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Che gli venga concesso in prestito per motivi di \_\_\_\_\_  
il seguente strumento \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. matricola/inventario \_\_\_\_\_

Per il seguente periodo: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Stato dello strumento alla consegna: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna a restituire in qualsiasi momento il suddetto strumento e a rifondere le spese necessarie alla riparazione di eventuali danni ad esso arrecati.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del regolamento che disciplina il prestito degli strumenti di proprietà del conservatorio di Musica Santa Cecilia.

Firma del richiedente \_\_\_\_\_ Firma del docente \_\_\_\_\_

Firma Responsabile del prestito \_\_\_\_\_

**Visto per la riconsegna del prestito**

In data \_\_\_\_\_ lo strumento sopra descritto è stato riconsegnato

Stato dello strumento:  
\_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_ Firma del responsabile \_\_\_\_\_