



Ministero dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "SANTA CECILIA"
00187 Roma - Via dei Greci, 18
www.conservatoriosantacecilia.it

Il giorno 30 novembre 2021, alle ore 9:00, convocato dal Presidente a mezzo pec (inviata anche ai Revisori dei conti), ai sensi del vigente Regolamento, si riunisce il CdA del Conservatorio, presso la sede del Conservatorio e su piattaforma zoom, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Comunicazioni del Direttore;
4. Variazioni di bilancio;
5. Piano finanziario tutor per studenti con disabilità;
6. Modifiche regolamento del Consiglio Accademico;
7. Modifiche regolamento del Consiglio di Amministrazione;
8. Acquisto strumenti musicali;
9. Corsi di perfezionamento;
10. Varie ed eventuali

All'appello risultano:

			PRESENTE	
Prof. Antonino Marcellino	Presidente	Componente	sì	
M° Roberto Giuliani	Direttore	Componente	sì	
Dott. Federico Cinquepalmi	Rappresentante MUR	Componente	sì, da remoto	
M° Leonardo de Angelis	Rappresentante Docenti	Componente	sì	
TOTALE			04	

Alle ore 9:00, il Presidente, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta.

Punto 1. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente motiva la scelta di aver messo al primo punto dell'odg l'approvazione dei verbali, in considerazione del fatto che non è stato possibile approvarli di volta in volta.
Si dà lettura dei verbali del 28 maggio, 14 e 25 giugno e 14 luglio 2021, che vengono approvati all'unanimità.

Punto 2. Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente comunica che a seguito di indisponibilità per infortunio da parte del Direttore

amministrativo dott.ssa Alessandra Sergi, ha invitato a partecipare in qualità di verbalizzante la dott.ssa Giulia Palazzi, Direttore dell'Ufficio di ragioneria. Il CdA concorda.

Punto 3. Comunicazioni del Direttore

Il Direttore riferisce della cortese lettera di apprezzamento inviata dal Presidente del Senato Sen. Casellati, come già in passato accadde da parte del Presidente della Camera On. Fico. Riferisce poi al CdA delle decisioni del CA in ordine alle ammissioni e alla formazione delle classi, al gran lavoro che si è svolto per applicare le regole previste dal Regolamento didattico per gli studenti non in regola con i pagamenti e che non abbiano sostenuto gli esami previsti, anche al fine di rendere disponibili i posti agli studenti meritevoli in sede di ammissione.

Il Direttore riferisce inoltre dell'attività concertistica (*Santa Cecilia a via Giulia. I concerti della domenica* al Teatro Off off, del previsto Concerto di beneficenza per i laboratori di arte-terapia della Fondazione Internazionale Di Liegro in collaborazione con Fondation d'Harcourt, della prevista partecipazione al Concorso Voci nuove in Barcaccia di Rai - Radiotre ecc.), nonché della disponibilità comunicata ai Ministeri competenti in ordine alla possibilità di accoglienza dei musicisti in fuga dall'Afghanistan e del prossimo *Concerto-evento di sensibilizzazione per le donne afghane*, organizzato con l'*University Network for Children in Armed Conflict*.

Punto 4. Variazioni di bilancio

Il Consiglio di Amministrazione, dopo ampia discussione, approva le variazioni come da Delibera seguente.

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la Legge 21.12.1999, n. 508, concernente la Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale d'arte drammatica, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;
- Visto il D.P.R. 28.02.2003, n. 132, Regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21.12.1999;
- Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità del Conservatorio di Musica S. Cecilia di Roma;
- Considerata la situazione finanziaria desunta dalle scritture contabili e dalla nota riepilogativa presentata dal Direttore Amministrativo in data 25/11/2021, che sono parte integrante della presente Delibera;
- Tenuto conto dei maggiori accertamenti registrati dal Conservatorio alla data del 25/11/2021;
- Preso atto che alla data del 25/11/2021 risultano in sofferenza i capitoli di spesa: 105, 111, 114, 116, 117, 120, 122, 124, 126, 451;
- Considerato che ad oggi risultano effettivamente incassati solo alcuni degli accertamenti dichiarati;
- Preso atto che i finanziamenti vincolati devono comunque essere destinati a capitoli di uscita dedicati.

Delibera

I seguenti maggiori accertamenti e variazioni di bilancio e.f. 2021

Maggiori Accertamenti registrati alla data del 25/11/2021.

TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI		MAGGIORI ACCERTAMENTI	MINORI ACCERTAMENTI	TOTALE
U.P.B.	1.1.1 CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI	164.097,21 €	4.013,00 €	160.084,21 €
U.P.B.	1.1.2 CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI		7.809,63 €	- 7.809,63 €
U.P.B.	1.2.1 TRASFERIMENTI DALLO STATO	209.793,87 €	150.200,00 €	59.593,87 €
U.P.B.	1.2.4 TRASFERIMENTI DAI COMUNI	4.200,00 €		4.200,00 €
U.P.B.	1.2.5 TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	6.000,00 €		6.000,00 €
U.P.B.	1.2.6. TRASFERIMENTI DA PRIVATI	13.100,00 €		13.100,00 €
U.P.B.	1.3.1 ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	11.030,00 €		11.030,00 €
U.P.B.	1.3.3 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	45.232,31 €		45.232,31 €
TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
U.P.B.	2.2.1 TRASFERIMENTI DALLO STATO	452.865,00 €		452.865,00 €
		906.318,39 €	162.022,63 €	744.295,76 €
	TOTALE			

Maggiori accertamenti incassati alla data del 25/11/2021

TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI		MAGGIORI ACCERTAMENTI INCASSATI	VINCOLATO/NON VINCOLATO
U.P.B.	1.1.1 CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI	2.078,58 €	NON VINCOLATO
U.P.B.	1.2.1 TRASFERIMENTI DALLO STATO	810,00 €	VINCOLATO DM MUR FORMAZIONE PERSONALE
U.P.B.	1.2.4 TRASFERIMENTI DAI COMUNI	9.204,87 €	VINCOLATO DM 505 CONTRIBUTO LIBRI MIC
U.P.B.	1.2.5 TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	4.200,00 €	VINCOLATO PROGETTO ATCL
U.P.B.	1.2.6. TRASFERIMENTI DA PRIVATI	2.500,00 €	VINCOLATO PROGETTO SOUND FOR SILENT
U.P.B.	1.3.1 ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	6.000,00 €	VINCOLATO PROGETTO SAINT'APOLLINAIRE
U.P.B.	1.3.3 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	9.650,00 €	NON VINCOLATO
U.P.B.		31.482,97 €	VINCOLATI € 15.591,53
	TOTALE	65.926,42 €	

Variazioni di Bilancio sulla base dei finanziamenti effettivamente incassati alla data del 25/11/2021.

TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI	MAGGIORE USCITA	RIFINANZIAMENTO
U.P.B. 1.1.2 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		
cap 58 Formazione e aggiornamento personale	229,00 €	810,00 €
U.P.B.1.1.3 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		
cap 105 Uscite accertamenti sanitari	611,26 €	700,00 €
cap 111 Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	5.896,44 €	6.914,92 €
cap 114 Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni	2.505,20 €	2.505,20 €
cap 116 Canoni acqua	1.927,83 €	2.500,00 €
cap 117 Energia Elettrica	2.683,01 €	3.500,00 €
cap 120 trasporti e facchinaggi	1.827,50 €	2.500,00 €
cap 122 Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc.	658,77 €	1.000,00 €
cap 124 telefonia	4.172,67 €	6.000,00 €
cap 126 Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico	1.947,48 €	2.000,00 €
U.P.B. 1.2.1. USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		
cap 251 Esercitazioni didattiche	1.345,91 €	4.200,00 €
cap 255 Produzione artistica e ricerca	-	2.500,00 €
cap 256 Borse di studio, di collaborazione, interventi a favore degli studenti	-	6.000,00 €
cap 261 interventi per la valorizzazione del patrimonio librario	-	9.204,87 €
U.P.B.1.2.5 POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI		
cap 451 Restituzione e rimborsi diversi	15.591,53 €	15.591,53 €
	TOTALE	65.926,52 €

MAGGIORI ACCERTAMENTI	65.926,52 €
MAGGIORI ACCERTAMENTI DI NATURA VINCOLATA	38.306,40 €
MAGGIORI ACCERTAMENTI LIBERAMENTE DISPONIBILI PER RIFINANZIARE CAPITOLI IN SOFFERENZA	27.620,12 €

Punto 5. Piano finanziario tutor per studenti con disabilità

Il Direttore illustra il lavoro sin qui svolto, con l'apporto fondamentale della Prof.ssa Teresa Chirico, della quale illustra il piano economico relativo alla richiesta di tutor per il sostegno ad allievi diversamente abili per l'a.a. 2020/2021. Il piano economico, in base alle esigenze di detti studenti, comprende, in gran parte, giovani nella condizione dell'autismo (diversi dei quali ad alto funzionamento), già utenti del corso *Recercare a mente*, promosso dalla Regione Lazio e finanziato con fondi europei, svoltosi presso il nostro Istituto tra il settembre 2019 e il 31 dicembre 2020. Il corso, che ha riscosso molto interesse anche in quanto progetto sperimentale, ha ispirato il docufilm *Tener a mente* presentato al Festival di Berlino 2021 e al Valdarno Film Festival, dove ha ottenuto il Premio del Pubblico come miglior lungometraggio e la Menzione speciale Premio Basaglia; a quegli studenti si aggiungono altri allievi iscritti successivamente al Conservatorio che hanno richiesto il tutoraggio.

Fatta salva la possibilità di nuove entrate ministeriali relative ai suddetti interventi, ed essendo il previsto compenso orario dei tutor di 25 euro lorde all'ora, la cifra al momento richiesta ammonta a un totale di euro 21.625,00. Il CdA si complimenta e approva all'unanimità.

Si approvano inoltre le richieste relative al protocollo di collaborazione con il Centro di Palidoro dell'Ospedale Bambino Gesù, presso il quale il conservatorio collabora al Laboratorio di stimolazione multisensoriale delle patologie neurologiche pediatriche.

Punto 6. Modifiche regolamento del Consiglio Accademico

Dopo approfondita discussione il CdA, all'unanimità dei presenti, fa proprie le proposte di modifica al *Regolamento del Consiglio accademico* approvate dal Consiglio Accademico stesso nella seduta del 7 ottobre 2021, e lo emana nella seguente forma.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la Legge n. 508 del 21.12.1999 di Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;

Visto il D.P.R. n.132 del 28/2/2003, concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21.12.1999 n. 508;

Visto lo Statuto del Conservatorio "Santa Cecilia" approvato dal Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca con Decreto Dirigenziale n. 662 del 31.10 2003;

Acquisita e condivisa la proposta di nuovo *Regolamento del Consiglio Accademico* adottato del Consiglio Accademico;

EMANA

il seguente

REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO ACCADEMICO

Art. 1 Composizione

1) Il Consiglio Accademico (d'ora in poi CA) è composto dal Direttore del Conservatorio, che lo presiede, da dieci docenti titolari del Conservatorio eletti dal Collegio dei Professori in rappresentanza dei Dipartimenti e delle Aree disciplinari, e da due Studenti designati dalla Consulta degli Studenti.

Art. 2 Competenze

1) Il Consiglio Accademico:

- a) determina i piani di indirizzo e la programmazione delle attività didattiche, scientifiche, artistiche, di ricerca e di produzione, tenuto conto delle disponibilità di bilancio relative all'esercizio finanziario di riferimento, i cui dati saranno preventivamente e in tempo reale comunicati dal Consiglio di Amministrazione (d'ora in poi CdA) al CA, onde rendere possibile la definizione dei piani di indirizzo; in attuazione dei suddetti piani di indirizzo il CdA definisce poi la programmazione della gestione economica dell'istituzione;
- b) assicura il monitoraggio ed il controllo delle attività di cui alla lettera a);
- c) definisce le linee di intervento e di sviluppo della didattica, della ricerca e della produzione;
- d) delibera il *Regolamento didattico* e il *Regolamento degli studenti*, ivi comprese le relative procedure elettorali, sentita la Consulta degli Studenti;
- e) esercita le competenze relative al reclutamento dei Professori;
- f) ha la piena competenza programmatica, decisionale, di monitoraggio, indirizzo e controllo, anche in tema di valorizzazione e diffusione delle attività, in ordine alle finalità esposte nell'art. 2 dello Statuto;
- g) attribuisce con motivata delibera le qualifiche di Direttore emerito (a ex Direttori), e di Professore emerito (a ex Professori collocati a riposo), ai Professori con almeno venti anni di docenza nell'Istituzione, e che si siano particolarmente distinti per riconosciuto e documentato impegno didattico, sociale e di produzione artistico e/o scientifica e di dedizione all'Istituzione,

conferite a seguito della proposta, corredata di motivazione e *curriculum* del soggetto, avanzata da parte di un Professore Consigliere e approvata dal CA; la richiesta presentata dal soggetto interessato o da soggetto esterno inibisce al CA la possibilità di prenderla in considerazione;

h) esercita tutte le funzioni non espressamente demandate al CdA dal D.P.R. 132/2003;

i) esercita tutte le funzioni e le competenze deducibili per estensione logica dal combinato disposto del D.P.R. 132/2003 e dello *Statuto* del Conservatorio.

Art. 3 Decadenza e sostituzione

- 1) Le condizioni e le modalità per la presentazione delle candidature, nonché le modalità operative per lo svolgimento delle elezioni sono stabilite da apposito *Regolamento elettorale* approvato a maggioranza assoluta, su proposta del CA, dal Collegio dei Professori, emanato con Decreto Direttoriale.
- 2) I membri del CA decadono dopo aver cumulato un numero di assenze pari a oltre la metà più una rispetto alle convocazioni ordinarie del CA, calcolate in rapporto all'anno accademico.
- 3) La sostituzione dei componenti del CA avviene mediante il subentro automatico del primo dei non eletti nella rispettiva categoria di Professori e Studenti.

Art. 4 Calendario

- 1) Le riunioni ordinarie del CA si tengono di norma mensilmente, seguendo un criterio di alternanza dei giorni.
- 2) Le date di convocazione delle riunioni ordinarie sono di norma concordate collegialmente, così come due riunioni congiunte tra CA e CdA, programmate possibilmente all'inizio e alla fine dell'anno accademico.
- 3) Il docente designato dal CA nel CdA, oltre a rappresentare nel CdA le istanze del CA, a richiesta, riferisce al CA degli argomenti oggetto delle trattazioni in CdA, e comunque garantisce il raccordo tra i due organi.

Art. 5 Convocazione

- 1) Il CA è convocato a mezzo pec dal Direttore in via ordinaria (un minimo di sei volte l'anno), almeno 5 (cinque) giorni prima della riunione, con l'indicazione del giorno, del luogo, dell'orario e dell'ordine del giorno (d'ora in poi odg).
- 2) Il Direttore può convocare in via straordinaria il CA, con la stessa tempistica.
- 3) Il Direttore, con la stessa modalità procedurale del c. 1, può convocare il CA quando almeno 3 (tre) consiglieri ne facciano richiesta scritta e motivata.
- 4) Il CA può svolgersi anche, qualora indicato nella convocazione, a distanza a mezzo piattaforma informatica, oppure in modalità telematica.
- 5) Per motivi di urgenza il Direttore può convocare il CA, al di fuori del calendario prefissato, tutte le volte che lo ritiene necessario, dandone comunicazione ai Consiglieri - anche per le vie brevi - con almeno ventiquattro ore di anticipo, sempre facendo seguire la convocazione via pec.
- 6) L'odg è stabilito dal Direttore e, per urgenti motivi, può essere integrato all'inizio della seduta, sempre che siano presenti tutti i membri del CA e almeno uno Studente, e vi sia unanimità.
- 7) Un minimo di 3 (tre) consiglieri può richiedere nel periodo intercorrente tra due riunioni del C.A. l'inserimento all'odg di nuovi punti.
- 8) La modifica della successione dei punti all'odg può essere effettuata se condivisa dalla maggioranza dei presenti.
- 9) L'odg viene esaurito di norma nel corso di una riunione; qualora ciò risulti impossibile, viene concordata la data di aggiornamento della seduta.
- 10) La documentazione relativa ai punti all'ordine del giorno è a disposizione dei Consiglieri presso i relativi Uffici amministrativi.

Art. 6 Votazioni

- 1) Le sedute del CA sono valide se alle stesse partecipa la maggioranza dei componenti in quel momento regolarmente insediati.
- 2) Le sedute del CA sono aperte solo ai Professori in servizio presso l'Istituzione, salvo che il dibattito o le votazioni riguardino persone.

- 3) La votazione a scrutinio segreto è obbligatoria se riguarda persone, e per le altre materie si effettua a richiesta di anche un solo Consigliere.
- 4) Le relative delibere, salvo che le norme vigenti non prevedano un diverso *quorum*, sono valide se adottate dalla maggioranza dei presenti.
- 5) La mozione d'ordine ha diritto di precedenza qualora introduca sostanziali modifiche all'organizzazione dei lavori.
- 6) Gli emendamenti ai testi portati in discussione devono essere presentati per iscritto e vanno votati, se concorrenti, iniziando da quelli più lontani dal testo.
- 7) Le astensioni, fatta salva la possibilità di richiedere la verbalizzazione della motivazione, non vengono computate ai fini della determinazione del *quorum*.
- 8) I componenti del CA, qualora vogliano lasciare definitivamente la seduta prima dello scioglimento, devono segnalarlo al segretario verbalizzante; solo in tale ipotesi la loro assenza verrà registrata.

Art. 7 Verball

- 1) I verball del CA sono compilati da un membro del CA o da un componente del personale amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante.
- 2) Il CA può convocare il personale amministrativo, compreso il Direttore amministrativo, a relazionare su definiti argomenti.
- 3) Il verball darà conto delle parti essenziali del dibattito in forma sintetica e delle deliberazioni adottate.
- 4) Il Consigliere può richiedere di riportare integralmente o parzialmente il proprio intervento nel verball, fornendone contestualmente la versione scritta.
- 5) Al fine di facilitare la verifica e l'approvazione del verball, la prima bozza dello stesso viene preventivamente inviata ai Consiglieri, ai fini della successiva approvazione e seguente protocollazione informatica.
- 6) Le delibere del CA vengono pubblicate sul sito internet del Conservatorio, nella sezione *Amministrazione trasparente*, e vengono portate a conoscenza degli Uffici di competenza, a cura del Direttore amministrativo.

Art. 8 Commissioni

- 1) Il CA può avvalersi del Collegio dei Professori, che può svolgere funzioni di supporto alle attività del CA, quale organismo istruttorio per le decisioni concernenti scelte stabili di attività e di indirizzo del Conservatorio.
- 2) Il CA può affidare al Collegio dei professori, a singoli docenti o ad Organi ed Uffici del Conservatorio attività di studio e/o di ricerca propedeutiche alle decisioni da assumere.
- 3) Per lo svolgimento dei propri compiti, il CA può costituire al suo interno o all'esterno Commissioni permanenti o temporanee di 3 o 5 membri, con funzioni di carattere istruttorio, propositivo, o deliberante se autorizzate; ciascuna Commissione prevede la presenza di almeno un componente del CA., e opera nei limiti del mandato ricevuto di volta in volta o continuativamente dal CA.

Art. 9 Modifica

- 1) Le proposte di modifica al presente Regolamento sono deliberate dal CA con la maggioranza qualificata dei due terzi degli aventi diritto al voto.

Art. 10 Efficacia

- 1) Il presente *Regolamento del Consiglio Accademico* ha efficacia immediata dal momento della sua ratifica in CdA.

Punto 7. Modifiche regolamento del Consiglio di Amministrazione

Dopo approfondita discussione il Consiglio di amministrazione, all'unanimità dei presenti, approva le modifiche al *Regolamento del Consiglio di Amministrazione*, e lo emana nella seguente forma.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la Legge n. 508 del 21.12.1999 di Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;

Visto il D.P.R. n.132 del 28/2/2003, concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21.12.1999 n. 508;

Visto lo Statuto del Conservatorio "Santa Cecilia" **Sentito** il Consiglio Accademico;

EMANA

il seguente

REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Art. 1 Composizione e competenze

1. La composizione e le competenze del Consiglio di Amministrazione (d'ora in poi CdA) sono disciplinate dall'art. 7 del D.P.R. 132 del 28.02.2003 e dall'art. 8 c. 1-3 dello *Statuto* del Conservatorio.

Art. 2 Convocazione

1. Il CdA è convocato a mezzo pec dal Presidente in via ordinaria (secondo un calendario annuale e comunque un minimo di sei volte l'anno), almeno 5 (cinque) giorni prima della riunione, con l'indicazione del giorno, del luogo, dell'orario e dell'ordine del giorno.
2. Il Presidente, con la stessa modalità procedurale del c. 1, può convocare il CdA quando almeno 3 (tre) consiglieri ne facciano richiesta scritta e motivata.
3. Il CdA può svolgersi anche, qualora indicato nella convocazione, a distanza a mezzo piattaforma informatica, oppure in modalità telematica.
4. Per motivi di urgenza il Presidente può convocare il CdA, al di fuori del calendario prefissato, tutte le volte che lo ritiene necessario, dandone comunicazione ai Consiglieri - anche per le vie brevi - con almeno ventiquattro ore di anticipo, sempre facendo seguire la convocazione via pec.
5. L'ordine del giorno è stabilito dal Presidente, e può essere integrato con le proposte formulate dal Direttore, ai sensi dell'art. 8 c. 4 dello *Statuto*.
6. L'ordine del giorno, per urgenti motivi, può essere integrato all'inizio della seduta, sempre che siano presenti tutti i membri del CdA e vi sia unanimità.

Art. 3

Validità delle riunioni e delibere

1. Le riunioni del CdA sono valide quando è presente la maggioranza dei Consiglieri in carica.
2. Le delibere sono validamente adottate, ai sensi dell'art. 8 c. 5 dello *Statuto*, quanto ricevono il voto favorevole della maggioranza dei presenti, salvo che la legge non preveda un diverso *quorum*; le eventuali astensioni, pur conservando una loro specifica espressione di volontà, non vengono computate ai fini del *quorum*; in caso di parità il voto del Presidente vale doppio.
3. Funge da segretario verbalizzante il Direttore amministrativo, che partecipa con parere consultivo e senza diritto di voto, ai sensi dell'art. 7 c. 5 del D.P.R. n. 132 del 28.02. 2003 e dell'art. 8 c. 6 dello *Statuto*; in sua assenza, verbalizza il Direttore, o altro membro deciso a maggioranza.
4. Possono partecipare al CdA i Revisori dei conti, senza diritto di voto, ai sensi dell'art. 8 c. 6 dello *Statuto*.

Art. 4

Funzionamento e procedure

1. Gli interventi sono volti a chiarire i termini problematici delle varie questioni in discussione, al fine di poter giungere alle deliberazioni con le dovute informazioni e la necessaria consapevolezza.
2. La mozione d'ordine ha diritto di precedenza qualora introduca sostanziali modifiche rispetto all'organizzazione dei lavori.
3. Il Presidente assicura il funzionale impiego del tempo, garantendo a tutti i Consiglieri uguale diritto e durata di intervento; al riguardo può anche fissare dei tempi di intervento in rapporto al numero degli iscritti a parlare.

Art. 5

Verbali, documentazione, istruttoria ed esecuzione delle deliberazioni

1. Al fine di facilitare la verifica e l'approvazione del verbale, la prima bozza dello stesso viene preventivamente inviata ai Consiglieri, ai fini della successiva approvazione e seguente protocollazione informatica.
2. La documentazione relativa ai punti all'ordine del giorno è a disposizione dei Consiglieri presso i relativi Uffici amministrativi.
3. Le delibere del Consiglio di Amministrazione vengono pubblicate sul sito internet del Conservatorio, nella sezione *Amministrazione trasparente*, e vengono portate a conoscenza degli Uffici di competenza, a cura del Direttore amministrativo.

Art. 6

Commissioni

1. Il Consiglio di Amministrazione può avvalersi, per l'istruttoria relativa a temi specifici, del lavoro di apposite Commissioni, che possono essere permanenti o *ad hoc*.
2. Le commissioni sono composte, di norma, da 3/5 membri e sono nominate dal CdA; il loro Coordinatore è nominato dal Presidente del CdA tra i componenti; di ogni Commissione fa parte anche il Direttore amministrativo, o un suo delegato.
3. Le Commissioni svolgono il lavoro istruttorio in stretta interazione con il CdA, possono avanzare autonome proposte al CdA e possono presentare al CdA anche conclusioni aperte e problematiche, a seguito della dettagliata analisi delle questioni.

Art. 7

Modifiche al Regolamento

1. Le modifiche al presente Regolamento sono deliberate dal CdA ai sensi dell'art. 7 c. 6 lett. a) del D.P.R. 28.02.2003, con maggioranza assoluta.

Punto 8. Acquisto strumenti musicali

Il Presidente e il Direttore illustrano la complessa situazione delle arpe del Conservatorio, ciascuna delle quali presenta qualche problema, tanto da rendere urgente l'acquisto di una nuova arpa, e il restauro sistematico di tutte le possedute. Il CdA approva l'acquisto e i lavori necessari, oltre all'acquisto di una chitarra da concerto.

Punto 9. Corsi di perfezionamento

Il Direttore, considerato quanto stabilito al riguardo dalla Legge 508/99, propone l'istituzione nel nostro Conservatorio dei Corsi di Diploma di Perfezionamento. Il CdA approva e dà mandato al Direttore di predisporre il relativo regolamento.

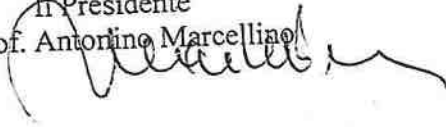
Punto 10. Varie ed eventuali

Il Presidente e il Direttore ricordano l'urgenza dell'individuazione di un Ufficio stampa, in considerazione dell'intensa attività nazionale e internazionale del Conservatorio. Il CdA approva e

sollecita anche la creazione di percorsi e di tirocini nel campo della comunicazione e della critica musicale.

Il Presidente, constatata l'assenza di altri punti da discutere all'odg, dichiara chiusa la seduta alle ore 13:00.

Il Presidente
Prof. Antonino Marcellino



Il segretario verbalizzante
Dott.ssa Giulia Palazzi

