



DCSL36- SCUOLA DI OBOE

Documenti Ministero - Commissione

:: Verbale inserito il: 14/09/2021 [visualizza](#)

Sezione A - Gestione Dati Generali

Scuola	SCUOLA DI OBOE
Dipartimento	Descrizione Dipartimento NON DISPONIBILE
A1 - Denominazione corso	Corso di Diploma Accademico di Secondo Livello in Oboe
A5 - Indirizzi	
A6 - DM triennio di riferimento (nella sezione documenti sarà necessario effettuare il caricamento del DM)	Numero del decreto 237 Data del decreto: 18/10/2010
A6 bis - Decreto del Direttore Generale approvazione regolamento didattico	DDG: 7 Data: 14/01/2011
A8 - Tipologia	Modifica corso
A10 - Diplomatati (entro l'anno 2018/2019)	
A11 - Sito internet del corso	http://www.conservatoriosantacecilia.it/wp-content/uploads/2018/09/Biennio_OBOE_accreditato_DDG_2162_del_09.08.2018.pdf

Sezione B - Gestione Piani di Studio

Indirizzo: Generico

Attività	Ambito	Settore (Gruppo)	Disciplina	CFA	Ore Lezione/Studio	Opzionale/Obbligatorio	Lezione	Verifica Profitto
Primo anno cfa: 60								
Base	Discipline musicologiche	CODM/04	Storia e storiografia della musica	3	24/51	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Base	Discipline teorico-analitico-pratiche	COTP/01	Analisi delle forme compositive	3	24/51	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Base	Discipline teorico-analitico-pratiche	COTP/03	Pratica pianistica	3	12/63	Obbligatorio	Individuale	Esame
Base	Discipline teorico-analitico-pratiche	COTP/06	Ear training	3	18/57	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
Caratterizzante	Discipline interpretative	CODI/14	Prassi esecutive e repertori	18	27/423	Obbligatorio	Individuale	Esame
Caratterizzante	Discipline	COMI/03	Musica da	6	18/132	Obbligatorio	Gruppo	Esame

	interpretative d'insieme		camera					
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/04	Musica d'insieme per fiati	6	18/132	Obbligatorio	Gruppo	Esame
	Ulteriori CFA Base e Caratterizzanti	CODI/14	Prassi esecutive e repertori Soli e passi d'orchestra	6	9/141	Obbligatorio	Individuale	Esame
Affini	Attività affini e integrative	COMI/02	Orchestra e repertorio orchestrale	6	48/102	Obbligatorio	Laboratorio	Idoneità
Altre	Conoscenza lingua straniera	CODL/02	Lingua straniera comunitaria	6	18/132	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità

Secondo anno cfa: 60

Caratterizzante	Discipline interpretative	CODI/14	Prassi esecutive e repertori	18	27/423	Obbligatorio	Individuale	Esame
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/03	Musica da camera	6	18/132	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/04	Musica d'insieme per fiati	6	18/132	Obbligatorio	Gruppo	Esame
Caratterizzante	Ulteriori CFA Base e Caratterizzanti	CODI/14	Prassi esecutive e repertori (Oboe d'amore, Corno inglese, Oboe baritono)	6	18/132	Obbligatorio	Gruppo	Idoneità
Affini	Attività affini e integrative	COMI/02	Orchestra e repertorio orchestrale	6	48/102	Obbligatorio	Laboratorio	Idoneità
	A scelta dello studente			6	/150	Obbligatorio		Idoneità
	Prova finale	CODI/14		12	18/282	Obbligatorio	Individuale	Esame

Riepilogo

Attività di Base	12
Attività Caratterizzanti	60
Ulteriori CFA Base e Caratterizzanti	12
- di cui di base: 0	
- di cui di caratterizzanti: 6	
- di cui di non dichiarati: 6	
Attività Affini e integrative	12
Conoscenza lingua straniera	6
Prova finale	12
Ulteriori attività formative	0
A scelta dello studente	6
Tirocinio	0
Totale	120

Sezione C - Gestione Testi

C1 - Obiettivi Formativi

"Il corso per il conseguimento del DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN OBOE, ad indirizzo interpretativo, attraverso l'approfondimento degli studi musicali compiuti, si prefigge lo scopo di fornire competenze avanzate nel campo dell'interpretazione, con riguardo alle prassi esecutive e ai repertori solistici e d'insieme, anche attraverso attività formative di approfondimento nelle aree teorico-analitica e musicologica. Si fornisce allo studente una ulteriore possibilità di arricchire, differenziare, personalizzare il percorso di studi e la sua formazione specifica attraverso la previsione di attività elettive, negli ambiti delle attività formative di base e integrative o affini. Viene prevista anche la possibilità di approfondimento delle competenze informatiche e linguistiche. Le attività di tirocinio relative all'indirizzo interpretativo, permettono inoltre allo studente la possibilità di esibirsi, in esecuzioni da solista, in ensemble o in orchestra."

C2 - Prova Finale

"Prova pubblica di esecuzione : durata complessiva tra i 45 e i 60 minuti. Il 90% della durata dovrà essere coperto con brani non eseguiti in precedenti esami."

C3 - Prospettive occupazionali

"Il corso offre allo studente possibilità di impiego nei seguenti ambiti: - Strumentista solista - Strumentista in gruppi da camera - Strumentista in formazioni orchestrali - Strumentista in formazioni orchestrali per il teatro musicale"

C4 - Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Lo studente al termine del percorso di studi deve dimostrare conoscenze e capacità di comprensione di livello post secondario caratterizzate dall'uso di testi avanzati, includendo anche la conoscenza di alcuni temi d'avanguardia nel proprio campo di studi.

C5 - Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

Lo studente al termine del percorso di studi deve dimostrare di essere capace di applicare le conoscenze e capacità di comprensione in maniera da dimostrare un approccio professionale al suo lavoro, e competenze adeguate sia per ideare e sostenere argomentazioni che per risolvere problemi nel proprio campo di studi.

C6 - Autonomia di giudizio (making judgements)

Lo studente al termine del percorso di studi deve avere la capacità di raccogliere e interpretare i dati (normalmente nel proprio campo di studio) ritenuti utili a determinare giudizi autonomi, inclusa la riflessione su temi sociali, scientifici o etici ad essi connessi.

C7 - Abilità comunicative (communication skills)

Lo studente al termine del percorso di studi deve saper comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni a interlocutori specialisti e non specialisti.

C8 - Capacità di apprendimento (learning skills)

Lo studente al termine del percorso di studi deve aver sviluppato quelle capacità di apprendimento che sono loro necessarie per intraprendere studi successivi con un alto grado di autonomia.

Sezione D - Gestione Documenti

A1 - Nota di richiesta di autorizzazione del Corso sottoscritta dal Direttore o dal Legale Rappresentante	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito visualizza
D3 - Delibera Consiglio Accademico in merito all'attivazione del corso <i>il documento deve essere debitamente firmato e in copia conforme all'originale</i>	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito visualizza
Documenti Eliminati: 2018.06.11.delibera CA bienni per accreditamento.pdf eliminato il 24/06/2021		
D4 - Delibera Consiglio di Amministrazione <i>il documento deve essere debitamente firmato e in copia conforme all'originale</i>	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito visualizza
Documenti Eliminati: 2018.06.13 delibera CDA su bienni per accreditamento.pdf eliminato il 24/06/2021		
D10 - Attestazione del Direttore di ASSENZA DI ONERI AGGIUNTIVI A CARICO DELLO STATO per le modifiche richieste	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito visualizza
D11 - Dichiarazione rilasciata dal Direttore dell'Istituzione sulla veridicità e conformità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti nell'istanza prodotta con la procedura CINECA per il riscontro della conformità dei percorsi formativi alle statuizioni contenute nel D.P.R. 212 del 8.7.2005 e D.M. n. 14 del 2018	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito visualizza

Scheda chiusa il: 25/06/2021