



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
 ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO DI MUSICA S. CECILIA
 00187 ROMA - Via dei Greci, 18 C.F. 80203690583
 Tel. 063609671-2-3 Fax 0636001800 www.conservatoriosantacecilia.it

CONSIGLIO ACCADEMICO

Verbale della riunione del 30 Settembre 2013

L'anno **2013** il giorno **30** del mese di **Settembre** alle ore 11.23 in Roma, presso la **Sala Medaglioni** del Conservatorio di Musica "Santa Cecilia", si è riunito il Consiglio Accademico del Conservatorio, previa formale convocazione prot. n. 8945/AG1 del 24-09-2013, nonché altra comunicazione a mezzo e-mail del 27-9-2013 in merito allo spostamento dell'orario d'inizio dalle ore 10.30 alle 11.00 per sopravvenuti impegni Istituzionali da parte del Direttore, per discutere il seguente O. d. G.:

- 1. Nomina segretario verbalizzante;**
- 2. Programmazione artistica e didattica a.a. 2013/14 (ore aggiuntive e borse di collaborazione);**
- 3. Corsi pre-accademici;**
- 4. Varie ed eventuali;**
- 5. Lettura e approvazione verbale.**

Sono presenti i componenti:

M° Edda Silvestri	Direttore
M° Conti Carla	Consigliere docente
M° De Vitto Rocco	Consigliere docente
M° Gasponi Alfredo	Consigliere docente
M° Persichetti Marco	Consigliere docente
M° Pisa Paola	Consigliere docente
M° Sbacco Franco	Consigliere docente
M° Telli Francesco	Consigliere docente
Sig. Enrico Olivanti	Consigliere studente

Risultano assenti:

M° Biondo Benedetto	Consigliere docente
M° Giovannini Riccardo	Consigliere docente
M° Dionisi Celestino	Consigliere docente
Sig. Enrico Nanci	Consigliere studente

Prima dell'inizio Sbacco fa notare che sono presenti in sala due persone non facenti parte del Consiglio, che si qualificano come docenti dei corsi pre-accademici nel Conservatorio Santa

Cecilia. Poiché il regolamento vigente non contempla esplicitamente questa circostanza, il Direttore li invita ad uscire. Subito dopo, la seduta ha inizio.

1. **Nomina segretario verbalizzante**

E' nominato quale segretario verbalizzante della seduta odierna Alfredo Gasponi

2. **Programmazione artistica e didattica 2013/14 (ore aggiuntive e borse di collaborazione).**

Il Direttore fa presente che nella relazione che deve presentare urgentemente per il bilancio preventivo devono essere inserite le ore aggiuntive e le borse di collaborazione. Per quanto riguarda queste ultime, dice, "è in vigore la prassi di assegnare borse di collaborazione della durata di 150 ore. Ogni studente assegnatario di una borsa avrà un tutor che dovrà presentare una relazione sul lavoro svolto". Persichetti chiede conferma che le borse siano destinate solo a studenti interni con particolari requisiti; Sbacco chiede se vengano assegnate attraverso un concorso: ad entrambi il direttore risponde affermativamente.

Il Direttore passa ad elencare le borse assegnate negli anni passati dividendole per tipo, illustrandone dove lo ritiene utile le caratteristiche e proponendone la conferma da parte del Consiglio.

- **Erasmus – 1 borsa. Confermata.**

- **Orchestra della classe di direzione d'orchestra:** "Il lavoro – dice il Direttore - consiste nel gestire partiture e materiali d'orchestra, fare fotocopie dei materiali stessi, occuparsi dei legghi, delle sedie e di altre questioni organizzative". – **2 borse. Confermate.**

. **Ufficio stampa: supporto all'Ufficio stampa** del Conservatorio – **2 borse. Confermate**

- **Coordinamento dei corsi di didattica della musica – 2 borse.** Sbacco chiede se non ne sia sufficiente una; Conti, anche come esponente del dipartimento di Didattica, sostiene che in passato entrambi i borsisti sono stati pienamente utilizzati. Si decide in linea di massima di confermare le 2 borse salvo un supplemento di discussione. **Confermate.**

- **Musica elettronica – 4 borse.** Il direttore ritiene che siano poche; propone comunque di confermarle ed eventualmente di aumentarle dato il ruolo di questi borsisti nell'attività del Conservatorio (in primis, registrazione sonora di ogni iniziativa dell'istituto). **Confermate.**

- **Musica jazz – 2 borse. Confermate**

- **Pianisti accompagnatori – 4 borse. Confermate.**

- **Segreteria:** il lavoro consiste nel coadiuvare gli addetti alla segreteria (senza tuttavia accedere ai dati ISIDATA) favorendo un collegamento più diretto con gli studenti. **2 borse. Confermate.**

- **Biblioteca – 2 borse.** Il Direttore nell'occasione annuncia che dal prossimo a.a. il bibliotecario potrà avvalersi di un assistente. **Confermate.**

- **Composizione – 1 borsa. Confermata.**

Vengono dunque confermate **24 borse.**

A questo punto il direttore annuncia che erano giunte, sia pure in ritardo, 2 richieste di borse di collaborazione nella materia di Musica applicata per la realizzazione virtuale delle partiture degli allievi con mezzi elettronici. Propone di accettarne almeno una e la proposta viene accolta. Dopo una ulteriore, breve discussione, si giunge quindi alla

DELIBERA n. 1 del 30 settembre 2013,

approvata all'unanimità, che conferma l'assegnazione di tutte le 24 borse di collaborazione elencate più una di Musica applicata: in totale **25 borse di collaborazione**. Il Consiglio accademico decide anche che se una o più borse non verranno destinate per mancanza dei requisiti richiesti, potranno essere convertite in borse di altro tipo, con priorità per quelle attinenti alla musica elettronica. Sbacco, infine, propone un coordinamento dei vari dipartimenti affinché all'inizio dell'anno si decida la distribuzione dei pianisti accompagnatori in base alle esigenze delle varie classi di strumento. Alle 12.03 giunge in Consiglio il Consigliere M° Dionisi e lascia la seduta il Consigliere studente Olivanti, approvando il verbale fin qui redatto.

Sempre nell'ambito del punto 2 dell' O.d.g. si passa quindi a parlare delle ore aggiuntive per i docenti. Il Direttore propone, previa discussione, di confermare quelle deliberate per lo scorso anno e cioè:

2.380 (Duemilatrecentottanta) ore, pari a euro **157.913,00**
(Centocinquantasettemilanovecentotredici/00), per le discipline caratterizzanti o lezioni individuali;

1.713 (Millesettecentotredici) ore, pari a euro **113.657,55**
(Centotredicimilaseicentocinquantasette/55) per le discipline collettive;

3.402 (Tremilaquattrocentodue) ore, pari a euro **253.492,20**
(Duecentocinquantatremilaquattrocentonovantadue/20) per la sezione delocalizzata di Rieti. Qui il Direttore precisa che questa spesa è a carico dell'Amministrazione provinciale di Rieti.

Il Direttore aggiunge che sempre lo scorso anno è stata deliberata la spesa di euro **33.175,00** (Trentatremilacentosettantacinque/00) per compensi per attività produttive.

Telli pensa che si possa aumentare il budget globale per le ore aggiuntive; il Direttore ricorda che alcuni corsi collettivi stanno per esaurirsi, per cui quelli elencati sono dati indicativi e ci potrà essere una compensazione. Dionisi chiede al Direttore una precisazione sulle ore aggiuntive, ovvero se sia possibile aumentarle. Il Direttore chiarisce che innanzitutto si deve dedicare l'orario in primo luogo alla materia di propria titolarità, dedicando le ore aggiuntive ad eventuali insegnamenti di carattere diverso per i quali il docente ha dato disponibilità.

Pisa propone che, nell'ambito di Erasmus, le ore di lezione dello studente contribuiscano al monte ore del docente. Il Direttore risponde che nei prossimi anni una apposita commissione dovrebbe valutare quali e quanti studenti Erasmus ammettere. In ogni modo, per ora, avendo dato una certa disponibilità di posti, non ci si può discostare dalle decisioni già prese. Pisa propone di tornare prossimamente sull'argomento Erasmus per far sì che ogni docente venga retribuito in modo adeguato al lavoro svolto individuando un numero massimo di studenti Erasmus che il Conservatorio possa accettare.

Alle 12.31 arriva il consigliere studente Nanci.

Sbacco con Persichetti ricorda che la disciplina di "armonia e analisi" e in generale le materie collettive si basano sulla spiegazione collettiva e sulla costante verifica individuale; il numero legale di allievi è di 36 (30 più il 20%) a cui si aggiungono gli allievi del vecchio ordinamento. Per cui propone di arrivare al massimo a 33 allievi riducendo così del 10% gli organici delle classi, ma propone anche di incrementare le ore aggiuntive e aumentare il costo orario. Il direttore ricorda che il costo orario non lo stabilisce l'istituto ma un contratto nazionale. Sbacco auspica che queste problematiche vengano rappresentate ai colleghi in modo da far sì che non vengano superate le 30 unità per classe.

Il Direttore richiama all'argomento principale, ovvero le ore aggiuntive. Telli propone: "In fase di preventivo, per avere le mani più libere un aumento del 10 % può favorire quel

minimo di movimento che permette di venire incontro alle diverse esigenze”. Il Direttore afferma che in ogni modo è indispensabile una verifica del fondo di istituto. Si giunge quindi alla

DELIBERA n. 2 del 30 settembre 2013,

approvata all’unanimità, che stabilisce un aumento del 10% del fondo per le ore aggiuntive relative al Conservatorio Santa Cecilia (Sede di Roma), ma solo se necessario e previa verifica del fondo di istituto per la disponibilità economica.

Si passa quindi al punto 3 dell’O.d.g.

3. Corsi pre-accademici.

A causa del poco tempo rimasto per via dell’ampia discussione precedente e dei successivi impegni istituzionali del Direttore, la discussione su questo argomento viene rinviata. Tuttavia Sbacco chiede al direttore se almeno sia utile pensare a una convocazione del collegio dei docenti a breve al fine di avviare una fase di verifica sull’argomento. Il Direttore risponde che ci penserà il nuovo Direttore e annuncia le sue decisioni: “C’è una sospensione dei pre-accademici ma vive ancora una graduatoria che esiste. Io oggi avvierò i pre-accademici come sono già stati fatti quindi vi confermerò le graduatorie del precedente bando che sono ancora valide. Per consentire il regolare svolgimento dell’attività didattica i corsi pre-accademici, dunque, inizieranno regolarmente sulla base delle graduatorie di due anni fa, ancora valide e esistenti; e ciò in riferimento a una delibera stabilita dal precedente Consiglio accademico che proroga le graduatorie di istituto per 3 anni”.

Si passa quindi al punto 4 dell’O.d.g.

4. Varie ed eventuali

Il Direttore conferma che alle 17.30 di martedì 1 ottobre avrà luogo la cerimonia di inaugurazione della seconda sede romana del Conservatorio a S. Andrea delle Fratte. E conferma che S. Andrea delle Fratte ospiterà le materie teoriche e di musica antica, previa disponibilità o indisponibilità dei docenti.

Si passa quindi al punto 5 dell’O.d.g.

5. Lettura e approvazione del verbale.

Alle ore 13.00 il segretario verbalizzante dà lettura del verbale odierno redatto in bozza manoscritta. Il verbale è approvato all’unanimità e controfirmato dal Direttore e dai consiglieri.

Alle ore 13.32 il Direttore dichiara conclusi i lavori e scioglie la riunione.

F.to
Il Segretario Verbalizzante
M° Alfredo Gasponi

F.to
Il Presidente
M° Edda Silvestri

