



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*  
**ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE**  
**CONSERVATORIO DI MUSICA "S. CECILIA"**

**00187 ROMA – VIA DEI GRECI 18**

**C.F. N. 80203690583**

*Tel 06-3609671-2-3 Fax n. 06-36001800 [www.conservatoriosantacecilia.it](http://www.conservatoriosantacecilia.it)*

Prot. 12.464 /AG13

Del 07.12.2017

**IL DIRETTORE**

Vista la legge n. 508 del 21 dicembre 1999, recante norme di riforma dei Conservatori di musica;

Vista la legge n. 241 del 07 agosto 1990, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;

Visto il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di trattamento dei dati personali";

Visto il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante il T.U. in materia di autocertificazione amministrativa;

Visto il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;

Visto il D.M. 03.07.2009 n. 90 avente ad oggetto "Nuovi settori artistico-disciplinari nei conservatori di musica";

Visto il D.M. 30.09.2009 n. 124 avente ad oggetto "ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di primo livello nei Conservatori di Musica";

Vista la nota prot. n. 9813/AL2 del 03.07.2010, con la quale il Conservatorio ha trasmesso al C.N.A.M. per il prescritto parere e la successiva autorizzazione ministeriale il piano generale della nuova offerta formativa relativa ai percorsi accademici di I livello, in applicazione dei DD.MM. 90/2009 e 124/2009;

Vista la programmazione didattica deliberata dal Consiglio Accademico del Conservatorio statale di musica "S. Cecilia" per l'a.a. 2017/18;

Vista la richiesta dei docenti del corso di liuteria prot. 11857/Ec3 del 24/11/2017;

Considerata l'opportunità di avviare la procedura di individuazione di esperti esterni idonei a ricoprire gli incarichi di Tutor per i quali, per l'a.a. 2017/18, l'Amministrazione verificherà l'inesistenza di risorse professionali interne, così come prescritto dalla vigente normativa in materia;

## **D I S P O N E**

### Art. 1

#### *Finalità*

È indetta procedura selettiva per soli titoli per la stipulazione di contratti di collaborazione occasionale, ovvero continuativa, per lo svolgimento di attività di supporto presso il corso di Liuteria del Conservatorio per la seguente disciplina:

#### **Laboratorio di Liuteria.**

### Art. 2

#### *Durata dei contratti*

Il contratto relativo alla disciplina indicata nell'art. 1 sarà attivato **soltanto in assenza di conferimento di incarichi a personale docente interno**, prioritariamente individuato ai sensi di quanto disposto dal CCNL comparto AFAM 16.02.2005 (artt. 21 ss.), così come integrato dal CCNL comparto AFAM 04.08.2010.

Il contratto è stipulato a partire dal mese di **dicembre 2017** e si conclude, di norma, e in relazione all'impegno didattico previsto, entro il mese di **giugno 2018**.

L'impegno orario è definito in relazione al numero degli studenti frequentanti in **n. 50 ore**.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non attivare i contratti, in ragione di esigenze organizzative interne.

### Art. 3

#### *Requisiti di ammissione*

La procedura è aperta a coloro che alla data di scadenza del presente avviso abbiano maturato almeno 3 anni nel corso di liuteria e una significativa esperienza nel settore.

Gli aspiranti di nazionalità straniera devono dimostrare una approfondita conoscenza della lingua italiana.

### Art. 4

#### *Modalità di presentazione delle domande*

Le domande di partecipazione alla procedura, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato "A", dovranno essere indirizzate al Direttore del Conservatorio statale di musica "S. Cecilia" – Via dei Greci, 18 – 00187 Roma, e dovranno pervenire presso l'Uff. protocollo st. 16 1° piano del Conservatorio, a pena di esclusione, **entro e non oltre il giorno 15.12.2017**.

### Art. 5

#### *Documentazione delle domande*

Nella domanda i candidati devono dichiarare i titoli di studio e didattici posseduti, utilizzando il modello di cui all'allegato "A".

Nella domanda deve essere altresì indicato il domicilio eletto ai fini della procedura di cui al presente avviso. Ogni successiva variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata alla Segreteria del Conservatorio.

La domanda deve essere altresì corredata da:

1. Curriculum vitae et studiorum;
2. Titoli di studio, didattici, e artistico professionali;
3. Titoli concernenti la partecipazione a corsi, congressi e convegni;
4. Pubblicazioni edite strettamente attinenti alla disciplina per la quale si concorre.

Si precisa che i contenuti dei curriculum e i titoli di cui si dichiara il possesso possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000. L'autocertificazione deve comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessari previsti dalle certificazioni cui si riferiscono.

#### Art. 6 *Procedura selettiva*

Le domande presentate sono esaminate da apposita Commissione, presieduta dal Direttore.

La Commissione ha a disposizione un massimo di punti 100.

1. per titoli di studio e didattici: fino a un massimo di punti 30;
2. per titoli artistico-professionali: fino a un massimo di punti 70.

Per conseguire l'idoneità il candidato deve riportare un punteggio complessivo non inferiore a **60** punti.

Sulla base dei punteggi riportati da ciascun candidato la Commissione formula la graduatoria di merito in base alla quale viene stipulato il contratto di collaborazione occasionale.

Il Direttore del Conservatorio con proprio provvedimento approva la graduatoria degli idonei, che è pubblicata all'albo di istituto e sul sito internet del Conservatorio.

La graduatoria redatta al termine della presente procedura ha validità per l'anno accademico 2017/2018, 2019/2020, 2020/2021.

#### Art. 7 *Norme finali*

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare ed eventualmente trasmettere a terzi tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della selezione e alla eventuale stipulazione e gestione dei contratti.

Con il vincitore della procedura è stipulato contratto di collaborazione occasionale. La natura delle prestazioni è strettamente connessa con l'attività istituzionale e con gli obiettivi del Conservatorio. La relativa attività viene prestata dal collaboratore senza vincolo di subordinazione.

Il collaboratore sarà libero di prestare la propria attività a favore di terzi purché tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con la sottoscrizione del contratto. **Il committente ha facoltà di richiedere al collaboratore relazioni periodiche sull'attività svolta.**

Per l'effettivo svolgimento dell'attività sarà corrisposto un compenso orario lordo nel rispetto della normativa vigente.

Responsabile del procedimento è il Direttore del Conservatorio.

Roma, li 6. XII. 2017



Il Direttore  
***M° Roberto Giuliani***