



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

CONSERVATORIO DI MUSICA “S. CECILIA”

00187 ROMA – VIA DEI GRECI 18 - C.F. N. 80203690583

Tel 06-3609671-2-3 Fax n. 06-36001800 www.conservatoriosantacecilia.it

IL DIRETTORE

Vista la L. n. 508 del 19/12/1999, recante norme per la Riforma delle Accademie e dei Conservatori di musica;

Visto il D.P.R. 132/2003;

Visto lo Statuto del Conservatorio di “S. Cecilia” di Roma;

Vista la legge 391/90 e s.m.i.;

Visto il D.P.C.M. del 09.04.2001 e s.m.i.;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;

Visto il T.U. n. 445 del 28/12/2000, recante norme per l'autocertificazione in materia di atti amministrativi;

Visto il D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, recante norme per la tutela dei dati personali e sensibili;

Vista le deliberazioni assunte dal Consiglio Accademico nelle sedute del 17 e 20 febbraio e del 3 marzo 2017 in materia di interventi per il diritto allo studio programmati per l'a.a. 2016/2017;

Considerata la necessità, nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione per l'A.F. 2017, di attivare comunque la procedura per l'assegnazione delle borse di collaborazione previste nel documento programmatico approvato dal Consiglio Accademico;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

E M A N A

IL SEGUENTE

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 34 BORSE DI COLLABORAZIONE ANNO ACCADEMICO 2016/2017

Art. 1

Oggetto

È indetta la procedura di selezione pubblica per il conferimento di n. 34 borse di collaborazione della durata di 150 ore ciascuna, dell'importo unitario di € 1.500,00= (millecinquecento/00) per l'a.a. 2016/2017.

Art. 2

Ambiti

1. Le attività di collaborazione di cui al presente bando sono destinate ai seguenti ambiti organizzativi del Conservatorio:

Numero Borse	Ambiti di intervento
2	Erasmus e Relazioni internazionali
1	Gestione aule e sale
2	Sito internet
2	Supporto attività di comunicazione
3	Dipartimento Didattica della musica e dello strumento
4	Dipartimento Jazz
1	Dipartimento Strumenti a fiato
1	Dipartimento Tastiere e strumenti a percussione
7	Dipartimento Teoria e analisi, composizione e direzione
6	Scuola di Musica Elettronica – Emufest – Attività di registrazione
2	Area disciplinare Interpretativa d'insieme
3	Settore disciplinare Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica

2. I servizi oggetto del rapporto di collaborazione consistono nello svolgimento di attività presso le strutture indicate al precedente comma.
3. Delle borse assegnate alla Scuola di **Musica Elettronica** entro il mese di marzo 2017 verrà comunicata una quota oraria (non meno di 300 ore complessive) da destinare alla registrazione degli eventi programmati. La comunicazione dell'esigenza di registrazione dell'evento deve pervenire al referente della Scuola di Musica elettronica almeno 15 giorni prima, per il tramite del Coordinatore del Dipartimento di provenienza, che valuterà l'opportunità della richiesta.
4. Delle 7 (sette) borse relative al Dipartimento di **Teoria e analisi, composizione e direzione**, 1 (una) riguarderà l'attività in generale del Dipartimento, 4 (quattro) riguarderanno la collaborazione all'attività degli ensemble orchestrali (compresi gli archivi) e 2 (due) riguarderanno la collaborazione al pianoforte per i corsi di Direzione del repertorio vocale e sacro e Strumentazione e direzione di orchestra di fiati.
5. Sono in ogni caso escluse le attività di docenza, di svolgimento degli esami in qualità di docente, e comunque ogni altra attività che comporti l'assunzione di responsabilità amministrative.
6. Le borse di collaborazione non potranno essere utilizzate per attività di tutoraggio né per attività di rappresentanza.
7. Per le collaborazioni performative si valuterà una percentuale dedicata allo studio e un'altra percentuale dedicata al supporto.
8. Le prestazioni in argomento, connesse ai servizi resi dal Conservatorio, non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi e non possono superare ordinariamente il numero massimo individuale di 150 ore per ciascun anno.
9. In caso di necessità e di disponibilità delle risorse finanziarie, previa motivata richiesta del tutor di riferimento, è possibile riassegnare la borsa ovvero le borse di collaborazione oggetto di particolari attività e/o progetti non ancora conclusi.
10. Il Conservatorio provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

Art. 3

Destinatari

1. Possono concorrere ai benefici di cui all'art. 1 gli studenti regolarmente iscritti per l'a.a. 2016/2017 ai corsi dell'ordinamento previgente la legge di riforma e ai corsi del nuovo ordinamento e sperimentali del Conservatorio.

2. Possono partecipare gli studenti maggiorenni iscritti agli anni successivi al primo in possesso dei requisiti di merito di cui all'art. 4
3. Possono altresì partecipare, con le specifiche di cui al seguente art. 4, gli studenti maggiorenni regolarmente iscritti per l'a.a. 2016/2017 al primo anno dei corsi del nuovo ordinamento e sperimentali del Conservatorio.

Art. 4

Requisiti di merito

1. La determinazione dei requisiti di merito è effettuata dalla Commissione di cui all'art. 6 secondo i seguenti criteri di merito:

a) corsi dell'ordinamento previgente la legge di Riforma (vecchio ordinamento):

gli studenti:

- devono aver superato, entro la fine della sessione invernale dell'anno precedente a quello di iscrizione, tutti gli esami relativi all'anno accademico di riferimento;
- devono aver riportato una media degli esami sostenuti negli anni precedenti a quello di iscrizione pari ad un minimo di 8/10;
- non devono aver ripetuto alcun anno di corso, fondamentale ovvero complementare;
- non devono trovarsi nella condizione di assegnatari, ovvero idonei, di borse di studio Laziodisu o provvidenze similari;

b) corsi del nuovo ordinamento e sperimentali:

gli studenti dei corsi accademici di Primo livello devono aver conseguito, entro la fine della sessione invernale dell'anno precedente a quello di iscrizione, almeno:

- 20 crediti, in riferimento agli attuali iscritti al II anno;
- 60 crediti, in riferimento agli attuali iscritti al III anno;
- 120 crediti, in riferimento agli attuali iscritti fuori corso;

gli studenti dei corsi accademici di Secondo livello devono aver conseguito, entro la fine della sessione invernale dell'anno precedente a quello di iscrizione, almeno:

- 40 crediti, in riferimento agli attuali iscritti al II anno;
- 80 crediti, in riferimento agli attuali iscritti fuori corso.

2. A parità di merito viene preferito lo studente con la media più alta.
3. Gli studenti assegnatari del beneficio di cui al presente avviso non devono trovarsi nella condizione di assegnatari, ovvero idonei, di borse di studio Laziodisu o provvidenze similari.
4. Gli studenti regolarmente iscritti per l'a.a. 2016/2017 al primo anno dell'ordinamento ai corsi del nuovo ordinamento e sperimentali del Conservatorio sono ammessi direttamente alla prova pratica e/o al colloquio, con la limitazione di cui al successivo comma.
5. In ogni caso gli studenti iscritti al primo anno dei corsi, di qualunque tipologia di ordinamento, sono inseriti in coda alla graduatoria elaborata ai sensi del presente avviso.
6. Qualora le richieste di partecipazione risultassero inferiori al numero di collaborazioni disponibili, l'accesso alla selezione, per i posti residuali, è consentito anche agli studenti che abbiano maturato un numero di crediti inferiori a quello richiesto, ovvero una media inferiore al minimo richiesto, e comunque di almeno 7/10 ovvero 21/30, fermo restando il possesso dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione.

7. Il non aver usufruito di analogo beneficio nel corso degli anni precedenti costituisce titolo di preferenza.
8. I requisiti minimi di accesso prescritti devono essere posseduti, dal candidato, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.
9. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

Art. 5

Requisiti di reddito

1. Gli elementi che concorrono a determinare la condizione economica familiare sono rappresentati dall'ammontare del reddito familiare e dalla situazione patrimoniale.
2. Gli indicatori della condizione economica di riferimento per l'assegnazione delle borse di collaborazione, con l'indicazione dei valori minimi e massimi, al netto dell'IRPEF, sono riportati nella sottostante tabella:

Componenti il nucleo familiare	Minimo lire/Euro	Massimo lire/Euro
1	0,00	8.278,00
2	8.278,01	12.541,00
3	12.541,01	20.902,00
4	20.902,01	27.869,00
5	27.869,01	39.852,00
6	39.852,01	45.148,00
7	45.148,01	50.164,00
Per ogni componente in più	2.759,00	4.186,00

3. La condizione economica determinata secondo la presente tabella costituisce titolo di preferenza, ad eccezione di quanto previsto al precedente art. 4 per gli studenti iscritti al primo anno dei corsi del Conservatorio, per i quali la condizione economica familiare costituisce criterio di scelta.

Art. 6

Commissione e formazione della graduatoria

1. La Commissione per la formazione della graduatoria per l'attribuzione delle borse di collaborazione è composta dal Direttore o suo delegato, che la presiede, da un docente del dipartimento interessato alla collaborazione di cui alla presente selezione, da un componente docente del Consiglio Accademico ovvero da esso designato, e da un assistente in funzione di segretario verbalizzante.
2. Nella formazione della graduatoria generale si terrà conto dei punteggi relativi al merito, secondo la seguente tabella:
 - a) **maggior numero di crediti** conseguiti negli anni precedenti a quello di iscrizione, fino a un massimo di **punti 5**;
 - b) **in caso di parità sub a) migliore media delle votazioni** riportate negli esami, negli anni precedenti a quello di iscrizione, espressa in trentesimi;
 - c) **colloquio orale e prova pratica** volti ad accertare i prerequisiti che si ritengono indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa, fino a un massimo di **20 punti**.
3. Ai sensi del D.P.C.M. del 9/4/2001, art. 2, le collaborazioni saranno affidate, in via prioritaria, sulla base di graduatorie separate, agli studenti idonei non beneficiari delle borse di studio concesse dalle regioni e dalle province autonome nell'anno precedente.

4. Nel conferimento delle borse di studio, a parità di merito sono preferiti in ordine di priorità:
 - a. i concorrenti di corso più avanzato; tra concorrenti del medesimo anno di corso è preferito quello più giovane;
 - b. i concorrenti con il reddito più basso.
5. La graduatoria è affissa all'albo di Istituto e la borsa di studio sarà corrisposta agli aventi diritto secondo le modalità stabilite nel successivo art. 7.
6. Avverso la graduatoria gli esclusi possono presentare ricorso, entro dieci (10) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, al Direttore del Conservatorio.
Trascorso tale termine, in assenza di contenzioso, la graduatoria pubblicata va considerata definitiva.

Art. 7

Modalità e condizioni di corresponsione della borsa di studio

1. Gli studenti collocati in posizione utile per la concessione del beneficio di cui al presente bando dovranno concordare con il Coordinatore del Dipartimento relativo un piano di attività da svolgere nel corso dell'a.a. 2016/2017.
2. Il Coordinatore, concordato il piano di lavoro con lo studente, provvede ad affidare lo stesso a un docente responsabile (tutor) del corretto espletamento delle attività concordate.
3. Il piano delle attività concordate, il corrispettivo dovuto a titolo di borsa di collaborazione, la durata della collaborazione e la sua decorrenza, costituiscono elementi essenziali di apposito contratto formativo.
4. Il rispetto e la proficua realizzazione di tale piano di attività costituiscono condizione determinante per la concessione della borsa di collaborazione.
5. Le presenze, la cui attestazione è nella responsabilità del docente responsabile (tutor), debbono essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni di cui all'art. 2 con i doveri didattici e l'impegno di studio, che debbono conservare il loro carattere di priorità e prevalenza nell'attività dello studente.
6. Nel caso di rinuncia alla collaborazione da parte di studente selezionato, per motivi personali, prima dell'inizio o durante lo svolgimento del rapporto, lo stesso può essere sostituito, attingendo alla relativa graduatoria.
7. Lo studente che durante il periodo di durata della collaborazione sia momentaneamente impossibilitato a rendere la prestazione, deve darne tempestiva comunicazione al docente responsabile (tutor), che provvede alla definizione del piano di recupero delle ore non prestate.
8. Qualora lo studente si astenga ingiustificatamente dalla collaborazione per un totale di otto ore, anche non consecutive, decade dall'incarico, con il diritto, previa valutazione positiva del lavoro svolto da parte del docente responsabile (tutor), al solo pagamento delle prestazioni effettuate sino a quel momento.
9. La borsa di collaborazione verrà corrisposta secondo le seguenti modalità: 30% all'atto della sottoscrizione del contratto; 30% alla fine del secondo semestre, previa positiva relazione del docente responsabile (tutor); 40% entro il 31 dicembre 2017, al termine del piano delle attività e previa relazione positiva conclusiva del docente responsabile (tutor).
10. In caso di mancata realizzazione del piano delle attività, o di negativa relazione del docente responsabile (tutor), lo studente è tenuto al risarcimento di quanto avuto a titolo di acconto.

Art. 8

Termini e modalità di presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere consegnata entro il termine del **23 marzo 2017** presso l'Ufficio personale del Conservatorio (stanza 5 – Sig.ra Moretti), ovvero pervenire entro il medesimo termine, da considerarsi perentorio, per raccomandata con

ricevuta di ritorno, con l'esclusione di qualsiasi altro mezzo, al seguente indirizzo: Conservatorio statale di musica "S. Cecilia" – Via dei Greci, 18 – 00187 Roma. La domanda deve essere compilata con i dati e i certificati richiesti dal modulo allegato al presente bando

2. I candidati devono allegare alla domanda:
 - **certificato (o autocertificazione) di iscrizione;**
 - **certificato degli esami sostenuti con l'indicazione della votazione riportata;**
 - **certificato dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) attestante le condizioni economiche proprie e/o del nucleo familiare di appartenenza;**
 - **curriculum vitae attestante la comprovata esperienza, per quanto attiene gli ambiti di intervento cui all'art. 2.**
3. L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata acquisizione di comunicazioni dipendenti da: inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito del candidato indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
4. Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma, non si terrà conto di quelle prive della sottoscrizione.

Art. 9

Autocertificazione

1. Ai sensi del disposto normativo in materia di autocertificazione amministrativa (T.U. n. 445/2000) le notizie e i dati richiesti nel modulo di cui all'art. 7 possono essere autocertificati con dichiarazione sostitutiva.
2. L'autocertificazione relativa alle condizioni economiche ha validità due (2) anni, tranne nei casi in cui intervengano mutamenti nella composizione del nucleo familiare e/o modificazioni della condizione economica tali da far decadere il diritto ai benefici di cui al presente bando, ovvero nel caso in cui la condizione economica familiare sia peggiorata rispetto alla dichiarazione presentata al momento della concessione della borsa di studio.
3. L'Amministrazione ha facoltà di effettuare verifiche a campione sulle domande e dichiarazioni presentate, al fine di certificarne la veridicità.

Art. 10

Decreto Legislativo 196/2003. Tutela della riservatezza dei dati sensibili

1. I dati richiesti per la concessione dei benefici di cui al presente bando, nonché quelli contenuti nella documentazione presentata, sono destinati all'elaborazione della graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio e saranno trattati secondo quanto previsto dalla Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196, in materia di tutela della riservatezza dei dati personali e sensibili.

Art. 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi dell'art. 7 ss. della Legge n. 241/90, e s.m.i., il responsabile del procedimento per l'assegnazione delle borse di studio per l'a.a. 2016/2017 è il Direttore del Conservatorio.

Roma, 14 marzo 2017

**Il Direttore
M° Roberto Giuliani**

